

# Microsoft Excel Fundamental

Microsoft Office

- **Formato:** Mentored - Presencial
  - **Preço:** 195€ ( Os valores apresentados não incluem IVA. Oferta de IVA a particulares e estudantes. )
  - **Horário:** Flexível das 2ª a 6ª das 9h às 21h30 e Sábados de manhã
  - **Duração:** ~6h
  - **Validade:** 3 Meses
  - **Promoção:** Campanha Curso do Mês de Março - 25% Desconto - 146€
- 

## Apresentação

O **Excel** é uma ferramenta da Microsoft incluída no pacote do Office. Trata-se de um programa que permite organizar e trabalhar dados numéricos ou de texto em folhas de cálculo ou livros.

O **Microsoft Excel** é a ferramenta ideal para a gestão de dados e tabelas, criação de gráficos, cronogramas, análises estatísticas e financeiras.

Com o **Curso de Excel Fundamental** aprenderás a utilizar corretamente a folha de cálculo, a formatar células, a criar e editar gráficos e tabelas, a inserir funções e fórmulas, entre outros. O curso tem uma metodologia mista entre teoria e prática, e inclui diversos exercícios e simulação de situações práticas.

Conhecer as funcionalidades básicas desta ferramenta, permite agilizar grande parte das tarefas diárias que têm de ser efetuadas tanto a nível profissional como pessoal.

Aprende a dominar as principais funcionalidades do **Excel** e melhora significativamente a qualidade e eficácia do teu trabalho no dia-a-dia.

## OBJETIVOS

No final deste curso, deverás estar apto a:

- Conhecer a Interface do Programa;
- Saber Trabalhar com Diferentes Tipos de Células;
- Formatar Células para que se Distingam Graficamente;
- Recorrer a Fórmulas e Funções Simples para Efetuar Cálculos;

- Compreender os Diferentes Modos de Visualização e Impressão de uma Folha de Cálculo;
  - Construir Gráficos Adaptados ao Conteúdo a Ilustrar.
- 

## Destinatários

O **Curso Microsoft Excel Fundamental** destina-se todos os interessados em familiarizar-se com as folhas de cálculo, e a aprender a elaborar gráficos e fórmulas. No final desta formação de Excel Fundamental, terás adquirido todas as bases necessárias para evoluir para uma utilização avançada desta ferramenta.

---

## Pré-requisitos

Conhecimentos de Sistema Operativo Windows na ótica do utilizador.

---

## Metodologia

- Modelo de **aprendizagem adaptado ao teu ritmo**: Cada formando define a velocidade de aprendizagem;
  - **Horários flexíveis e sem necessidade de agendamento** de aulas: Avança no curso consoante a tua disponibilidade;
  - Formação disponível em **e-learning**: Escolhe se queres realizar o curso **à distância e/ou presencialmente**;
  - **Apoio permanente do formador**, presencial e online: Avança na matéria sem dúvidas;
  - Conteúdos práticos, com **simulações reais** explicados passo a passo;
  - Todos os conteúdos são **disponibilizados em formato digital**;
  - Inclui exercícios de **avaliação sumativa**, com o propósito de testar os conhecimentos adquiridos;
  - **Sem número máximo de horas** de aprendizagem, dentro da validade do curso: Só terminas o curso quando já não tiveres dúvidas.
- 

## Programa

- Introdução ao Excel
- Trabalhar com Células
- Formatação Gráfica de Células
- Fórmulas

- Modos de Visualização e Impressão
- Gráficos

## **Introdução ao Excel**

- Criação de um Ficheiro
- Interface do Excel
- Conceito de Livro
- Estrutura de uma Folha de Cálculo
- Introdução de Dados
- Gravação de um Ficheiro
- Abertura de um Ficheiro já Existente
- Pesquisa de Comandos

## **Trabalhar com Células**

- Conteúdos de uma Célula
- Selecionar e Dimensionar Células, Linhas e Colunas
- Inserir e Eliminar Células, Linhas e Colunas
- Editar e Eliminar Conteúdo
- Copiar, Cortar e Colar Conteúdo
- Gerir Comentários
- Séries e Conclusão Automática

## **Formatação Gráfica de Células**

- Tipo de Letra, Estilo, Tamanho e Cor
- Sublinhado e Efeitos
- Contornos das Células
- Cor de Fundo das Células
- Alinhamento e Orientação
- Copiar Formatação

## **Fórmulas**

- Fórmulas
- Exposição dos Operadores
- Endereços Relativos, Absolutos e Mistos
- Funções
- Formatos Numéricos das Células
- Referências Externas a Outras Folhas e Livros

## **Modos de Visualização e Impressão**

- Modos de Visualização
- Pré-Visualização e Configuração de Página
- Impressão

## **Gráficos**

- Tipos de Gráficos
- Criação de Gráficos 2D e 3D
- Escolha de Gráficos
- Formatação
- Funcionalidades dos Gráficos
- Gráficos *Sparkline*